



Le Syndicat Départemental d'Énergie
(32 collaborateurs, 287 communes adhérentes, 17 EPCI)

Recrute

Un RESPONSABLE DU SERVICE ECLAIRAGE PUBLIC h/f
Manager opérationnel

Description de la collectivité :

Le Syndicat Départemental d'Énergie du Cher (SDE 18), acteur public de la transition énergétique dans le Cher est un établissement public de coopération intercommunale, regroupant 287 communes du département et 20 communautés de communes, recherche un(e) Responsable du service éclairage public h/f.

Sous la responsabilité du Directeur des services techniques, vous serez amené à :

- Traduire et mettre en œuvre la stratégie de la collectivité en actions opérationnelles : être force de proposition, concevoir, planifier, contrôler et évaluer les projets et actions en fonction des objectifs assignés.
- Piloter les activités de son périmètre de compétence.

Activités :

- Diriger, coordonner et animer le service éclairage public.
- Impulser une démarche prospective
- Coopérer avec les gestionnaires de réseaux, les partenaires institutionnels et les prestataires externes
- Contrôler les aspects juridiques et réglementaires des prestations et travaux
- Assurer une représentation institutionnelle : conseiller et assister les élus locaux pour définir une politique de programmation.
- Gérer administrativement et budgétairement les programmes de travaux

Compétences :

Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception

Pilotage de projet

- Mettre en œuvre une politique de programmation de travaux : définir des programmes d'actions
- Planifier les ressources
- Analyser la pertinence des projets
- Piloter l'avancement global des projets et les résultats de l'activité
- Rendre compte des réalisations
- Prendre des actions correctives appropriées en cas de besoin

Encadrement

- Organiser et coordonner le travail de ses 4 collaborateurs dans un souci d'efficacité mais également en veillant à faire régner un bon état d'esprit.
- Définir des objectifs individuels et collectifs et veiller à ce que les attentes soient bien comprises par chacun.
- Veiller à la motivation des collaborateurs
- Exercer son pouvoir disciplinaire quand la situation l'exige.

Technicité, expertise, expérience ou qualification nécessaire à l'exercice des fonctions

- Appréhender l'environnement juridique, financier, organisationnel des collectivités organisatrices de la distribution publique d'énergie
- Gérer les domaines administratifs et budgétaires des programmes de travaux
- Appréhender les aspects juridiques et réglementaires des prestations et travaux
- Disposer d'une expertise technique de la maîtrise d'œuvre de l'éclairage public :
 - . Mettre en œuvre les principes des projets d'éclairage public
 - . Appliquer la réglementation, les normes et les techniques d'installations et entretien des réseaux EP
 - . Employer les grandeurs photométriques et calculs associés
 - . Appréhender le développement durable lié à l'éclairage public
 - . Apprécier les approches liant éclairage public et sécurité
 - . S'adapter aux technologies et matériels nouveaux
 - . Exploiter les logiciels métier
- Mettre en œuvre les principes administratifs de marchés publics et obligations contractuelles
- Respecter les règles de la comptabilité publique et règles budgétaires
- Effectuer le reporting pour son périmètre
- Disposer de qualités rédactionnelles

SAVOIR-ETRE : comportement, attitudes, qualités humaines

- **Sens du contact/ Diplomatie**
- **Organisation et rigueur**
- **Disponibilité**
- **Capacité d'adaptation**
- **Autonomie**

Profil :

De formation supérieure technique ou expérience professionnelle équivalente, vous bénéficier d'une expérience confirmée de minimum 5 ans sur un poste similaire.

Vous avez le sens des priorités, bénéficiez d'un très bon relationnel et d'une excellente organisation. Rigueur, dynamisme, esprit d'équipe, autonomie et respect des exigences de qualité du service public sont requis pour occuper ce poste.

Rémunération :

- Grille statutaire + régime indemnitaire.
- + Part employeur prévoyance et complémentaire santé,
- + Chèques déjeuner,
- + Véhicule de service
- + Adhésion au comité d'entreprise,

Fiche de poste consultable sur www.sde18.com

POSTE A POURVOIR POUR JANVIER 2022

Adressez votre candidature dans les meilleurs délais :

Monsieur le Président du SDE 18

Technopôle Lahitolle -7 rue Maurice Roy - 18021 BOURGES Cedex

Contact : Mme Angélique TOMANEK

Responsable des Ressources Humaines

Tél. 02.48.50.84.70 - a.tomanek@sde18.com / rh@sde18.com